

VACATURE

13 mei 2022

Programmamanager platform LEO (urenschatting 300 uur per jaar)

LEO is hét platform voor omgevingsmanagement bij de energietransitie. Vanuit een gedeeld belang en in vertrouwelijke sfeer wisselen we kennis uit en denken we met elkaar na over wat nodig is om de energietransitie te versnellen. LEO bestaat in november zes jaar. We hebben 38 aangesloten bedrijven vanuit de gehele energieketen. Een klein team, bestaande uit een programmamanager, projectondersteuner en communicatiemedewerker, houdt zich bezig met de uitvoering van de taken van het platform.

Programmamanager

De programmamanager is verantwoordelijk voor de uitvoering van het programma en alle activiteiten die nodig zijn. Taken zijn het maken en vooral uitvoeren van een jaarplan met diverse soorten bijeenkomsten, het scherp houden van de visie en strategie van LEO en het werven van nieuwe leden. LEO ontwikkelt op dit moment nieuwe activiteiten die voor de leden interessant én leuk zijn. De programmamanager denkt hier actief over na, betreft het bestuur daarbij en voert de activiteiten uit met het team.

Wat vragen we van de programmamanager?

De programmamanager:

- heeft een breed netwerk in de wereld van energietransitie;
- heeft nadrukkelijk affiniteit met omgevingsmanagement;
- heeft ervaring met programma- of projectmanagement en het organiseren van events;
- heeft ervaring met het voeren van de dialoog op verschillende niveaus;
- herkent politieke en maatschappelijke ontwikkelingen, geeft die betekenis en zet die om in activiteiten voor LEO;
- heeft een open persoonlijkheid die goed benaderbaar is voor het team, het bestuur en de leden;
- is in staat zelfstandig (self propelling) én samen te werken (met teamleden en het bestuur);
- kijkt breed, ook buiten de gebaande paden, naar wat nodig is voor het versnellen van de energietransitie en het omgevingsmanagement daarin;
- is in de rol van programmamanager LEO onafhankelijk maar mag verbonden zijn aan bijvoorbeeld een consultancyorganisatie.

Rol programmamanager

- Jaarplan met programma bedenken en vastleggen in overleg met het bestuur en het team.
- Verbindende factor binnen platform LEO en eerste aanspreekpunt naar buiten toe.
- Uitvoering van het programma samen met het team, en verzorging van alle communicatieve uitingen van platform LEO.
- Ondersteunen en aansturen van het team.
- Verantwoording afleggen aan het bestuur van LEO over de financiën.

Wat wij bieden

Bij LEO werk je in een informele setting samen met een team van enthousiaste mensen. Ons netwerk bestaat uit experts op het vlak van omgevingsmanagement in de energiesector. Je krijgt de ruimte je expertise te laten zien in initiatieven die je bedenkt en ontwikkelt. Daarbij werk je nauw samen met

het bestuur en het team. De uren zijn verdeeld over het jaar, afhankelijk van de activiteiten, en vinden plaats vanaf de eigen werkplek of op locatie van de evenementen. Periodiek overlegt het team op een nader te bepalen locatie. Het betreft een bezoldigde vacature. Het uurtarief is nader overeen te komen.

Belangstelling?

Heb je interesse, of ken je iemand in jouw netwerk die mogelijk interesse heeft? Stuur ons je motivatie en cv via info@platformleo.nl. Neem voor meer informatie contact op met de huidige programmamanager Zita van Aggelen via 06-26782207. Reacties graag voor 10 juni a.s.